

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ  
ӨФӨ КАЛАҢЫ  
КАЛА ОКРУГЫ  
ХАКИМИӘТЕ



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД УФА  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

КАРАР

« 25 » ноябрь 20 19 й.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1837 « 25 » ноября 20 19 г.

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан для софинансирования расходов Муниципального унитарного предприятия «Уфаводоканал» в целях обеспечения реализации инвестиционных программ организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 29 июня 2016 года № 64/9 «Об утверждении Комплексной программы развития коммунальной инфраструктуры городского округа город Уфа Республики Башкортостан на 2016-2025 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан для софинансирования расходов Муниципального унитарного предприятия «Уфаводоканал» в целях

обеспечения реализации инвестиционных программ организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Хусаинова С.С.

Глава Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан



У.М. Мустафин

Приложение  
Утвержден  
постановлением Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан  
№ 1834 от 23.11.2019г.

Порядок  
предоставления субсидии из бюджета городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан для софинансирования расходов Муниципального  
унитарного предприятия «Уфаводоканал» в целях обеспечения реализации  
инвестиционных программ организациями, осуществляющими регулируемые  
виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения

## 1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан субсидии из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан для софинансирования расходов Муниципального унитарного предприятия «Уфаводоканал», (далее – получатель субсидии) в целях обеспечения реализации инвестиционных программ организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, (далее - субсидия).

1.2. Целями предоставления субсидии является:

софинансирование работ и мероприятий, предусмотренных инвестиционной программой по развитию централизованных систем водоснабжения и водоотведения Муниципального унитарного предприятия по эксплуатации водопроводно-канализационного хозяйства «Уфаводоканал», в рамках реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и улучшение экологической обстановки в городском округе город Уфа Республики Башкортостан»;

погашение кредиторской задолженности получателя субсидии по оплате выполненных объемов работ (услуг), приобретенных материалов и оборудования в рамках реализации инвестиционной программой по развитию централизованных систем водоснабжения и водоотведения Муниципального унитарного предприятия по эксплуатации водопроводно-канализационного хозяйства «Уфаводоканал».

1.3. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств является Управление по обеспечению жизнедеятельности города Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Управление).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Получатель субсидии представляет в Управление следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку, подписанное руководителем, либо уполномоченным лицом (включая согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- заверенная заявителем копия Устава юридического лица;
- утвержденная инвестиционная программа по развитию централизованных систем водоснабжения и водоотведения Муниципального унитарного предприятия по эксплуатации водопроводно-канализационного хозяйства «Уфаводоканал», заверенная руководителем организации, либо уполномоченным лицом.

2.2. Заявление с документами предоставляются в Управление.

2.3. Заявление с документами, указанными в пункте 2.1. настоящего Порядка, в день их поступления регистрируется в журнале регистрации заявлений.

2.4. Заявление с документами рассматриваются Комиссией Управления по предоставлению субсидий из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, (далее – Комиссия) в течение пяти рабочих дней с даты поступления, результаты фиксируются в итоговом протоколе.

Комиссия рассматривает заявление и документы на соответствие требованиям п.2.1 и п. 2.9. настоящего Порядка.

Состав и порядок работы Комиссии определяется приказом Управления.

2.5. Непредставление документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка в указанные сроки в соответствии с п. 2.18. настоящего Порядка, либо представление документов, содержащих недостоверные и (или) неполные сведения, их несоответствие требованиям законодательства влечет отказ в предоставлении субсидии.

2.6. Размер субсидии, источником которой является бюджет городского округа город Уфа Республики Башкортостан, определяется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных главному распорядителю как получателю бюджетных средств, на указанные цели по соответствующим разделу, подразделу, целевой статье и виду расходов бюджетной классификации.

2.7. Субсидия получателю предоставляется на безвозмездной основе.

2.8. Субсидия получателю предоставляется на основании соглашения между Управлением и получателем субсидии в размере средств, выделенных из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

2.9. Требования, которым должны соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа город Уфа Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа город Уфа Республики Башкортостан;
- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
- получатель субсидии не должен являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.10. В течение трех рабочих дней с даты оформления итогового протокола Комиссии, Управление заключает соглашение с получателем субсидии; по форме, утвержденной Финансовым управлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

2.11. В соглашении устанавливается следующий показатель результативности:

- показателем результативности и эффективности использования субсидий является обеспечение реализации инвестиционных программ в соответствии с установленным планом в текущем году – 100%.

Показатель результативности оценивается по итогам текущего года.

2.12. Соглашением о предоставлении субсидии предусматриваются:

- размер субсидии;
- сроки и периодичность предоставления субсидии;
- счет, на который перечисляется субсидия;
- значения показателей результативности;
- формы предоставления и сроки отчетности об использовании субсидии и достижения показателей результативности.
- положение об обязательной проверке главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии;
- согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в

целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), а так же коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Управлением и Контрольно-ревизионным управлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- ответственность получателя субсидии за полное, своевременное и эффективное освоение предоставленной субсидии, а также за достоверность информации, представленной в отчетах.

2.13. Сроки перечисления субсидии: субсидия направляется получателю путем перечисления отдельными платежными документами в срок до 27 декабря текущего года.

2.14. Перечисление субсидии в соответствии с соглашением осуществляется с лицевого счета Управления по обеспечению жизнедеятельности города городского округа город Уфа Республики Башкортостан, открытого в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан на расчетные счета юридического лица, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.15. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, определяются получателем субсидии самостоятельно, в рамках достижения цели предоставления субсидии.

2.16. При принятии решения Управлением, по согласованию с Финансовым управлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, о наличии потребности в направлении остатка субсидии, неиспользованном в отчетном финансовом году, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка, получатель субсидии обязуется не позднее 10 рабочих дней направить неиспользованный остаток на цели предоставления субсидии.

2.17. Получатель субсидии обязуется соблюдать запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления субсидии, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

2.18. Документы на рассмотрение в Управление получателем субсидии предоставляются до 21 декабря текущего финансового года.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет в Управление ежеквартальные отчеты по утвержденной форме.

Отчеты представляются не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом и должны содержать сведения:

- о достижении показателей результативности за отчетный период;
- об использовании полученной субсидии из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

3.2. Получатель субсидии представляет в Управление бухгалтерскую отчетность по формам, сдаваемым в установленном порядке в территориальный налоговый орган, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.3. Для проверки представленных отчетов Управление вправе запрашивать у получателя субсидии необходимые документы (договоры, счета, счета фактуры, накладные, акты выполненных работ, платежные документы).

3.4. Управление вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

### 4. Осуществление контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан осуществляют Управление и Контрольно-ревизионное управление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

4.2. Управление и Контрольно-ревизионное управление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан обязаны осуществлять проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.3. В случае выявления по результатам проверок фактов нарушения получателем субсидии условий, целей, порядка предоставления субсидии и недостижения получателем субсидии показателей результативности получатель субсидии обязан вернуть субсидию в бюджет городского округа город Уфа Республики Башкортостан, о чем письменно уведомляется в течение 10 рабочих дней с момента выявления фактов нарушения.

4.4. Возврат субсидии (ее частей), в случаях нарушения условий, целей, порядка предоставления субсидии, недостижения получателем субсидии показателей результативности осуществляется получателем субсидии в течение 14 календарных дней с даты получения письменного уведомления.

4.5. В случае образования у получателя неиспользованного остатка субсидии, полученной в отчетном финансовом году, получатель обязан в течение 7 рабочих дней в письменной форме уведомить об этом Управление.

4.6. В случае отсутствия решения Управления о наличии потребности в направлении неиспользованного остатка субсидии на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка, получатель обязуется возвратить неиспользованный остаток субсидии в доход бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан в течении первых 30 рабочих дней текущего года.

4.7. Требование о возврате в текущем финансовом году остатков субсидии, предоставленной в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполненных работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году, не распространяется на субсидии, предоставленные в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии.

4.8. Возврат субсидии осуществляется получателем путем перечисления соответствующих средств на лицевой счет Управления, открытый в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата средств, ее взыскание осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами  
Администрации городского округа город  
Уфа Республики Башкортостан



А.М. Бакиева



Приложение  
к Порядку предоставления из бюджета  
городского округа город Уфа Республики  
Башкортостан субсидии для  
софинансирования расходов Муниципального  
унитарного предприятия «Уфаводоканал» в  
целях обеспечения реализации  
инвестиционных программ организациями,  
осуществляющими регулируемые виды  
деятельности в сфере теплоснабжения,  
водоснабжения и водоотведения

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на предоставление субсидии

\_\_\_\_\_ ,  
(полное наименование организации)

\_\_\_\_\_ ,  
(ОГРН, ИНН/КПП, адрес)

в лице \_\_\_\_\_ ,  
(Ф.И.О. уполномоченного лица, действующего от имени и в интересах организации)

\_\_\_\_\_ ,  
действующего на основании (документ, подтверждающий полномочия заявителя)

просит предоставить в \_\_\_\_\_ году из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан субсидию для софинансирования расходов Муниципального унитарного предприятия «Уфаводоканал» в целях обеспечения реализации инвестиционных программ организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

Опись документов, предусмотренных пунктом 2.1. Порядка.

Уполномоченное лицо \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Регистрационная информация о документе**

**Администрация ГО г. Уфа РБ**

1837 от 25.11.2019

Контрольная дата:

Резолюция:

**МКУ "Центр информационных технологий"**

96-05-00334 от 25.11.2019

Контрольная дата:

Резолюция:

Гайсин Руслан Раилевич

Ильясов Евгений Ильдарович  
В работу



**Управление по обеспечению жизнедеятельности города**

90-05-228 от 26.11.2019

Контрольная дата:

Резолюция:

Тристан Антон Павлович